

Координатор заказов

Вводное занятие для нового сотрудника

- Учебная печатная мастерская
- От заявки до закрытия заказа
- Руководство и практика с наставником

Что считается результатом

Участники работают по одному заданию

- Есть состав, срок и актуальная версия
- Понятно, кто отвечает за следующий шаг
- Подтверждения находятся в карточке

Как движется заказ

Переход по выполненному условию

- Заявка → уточнение → согласование
- Передача → выполнение → проверка
- Выдача → закрытие

Передать не значит отправить

Проверка комплекта и подтверждение

- Согласованный макет и условия
- Конкретный принимающий сотрудник
- Подтверждённый приём и контрольная точка

Если условия изменились

Не обещайте то, что ещё не проверено

- Зафиксируйте запрос и текущий этап
- Уточните влияние на цену, срок и объём
- Согласуйте решение и новую версию

Попробуйте сами

Учебный заказ Д-104

- В карточке 200 экземпляров и v2
- Клиент подтвердил 250 экземпляров и v3
- Что проверить, кому написать, чего не обещать?

Как проверим готовность

По действиям и документам

- Полная карточка и верная версия
- Подтверждённая передача, понятные сообщения
- Границы полномочий и решение наставника